



9998342000000000000

MLP Finanzdienstleistungen AG, Postfach 13 79, 69154 Wiesloch



Fax 06222 · 308 · 8631

Serviceauftrag ohne
Anlageberatung

MLP Modulares Vermögenmanagement

Kündigung - Auszahlung - Auszahlplan

Absender	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Vertrags-/Depot-/Konto-Nr.	MLP-Kundennummer/n	Telefon (tagsüber)
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Name, Vorname 1. Konto-/Depotinhaber/in	Name, Vorname 2. Konto-/Depotinhaber/in	

Auszahlung	<input type="checkbox"/> Auszahlung aus meinem/unserem Überlauffonds	Verkaufssumme* <input type="text"/>	EUR
	<input type="checkbox"/> Auszahlung aus meinem/unserem Überlauffonds und Einzahlung in mein/unser gemanagtes Portfolio	<input type="text"/>	EUR
Bei Auszahlung muss mindestens 10% des Depotwertes des Überlauffonds im Depot verbleiben (mindestens 250 Euro).			
<input type="checkbox"/> Auszahlung aus meinem/unserem gemanagten Portfolio	<input type="text"/>	EUR	
<input type="checkbox"/> Auszahlung aus meinem/unserem gemanagten Portfolio und Einzahlung in meinen/unseren Überlauffonds. Die Überlaufgrenze darf durch diese Auszahlung nicht überschritten werden.	<input type="text"/>	EUR	
Bei Auszahlung muss mindestens 10% des Depotwertes des gemanagten Portfolios im Depot verbleiben (mindestens 250 Euro).			
*Der tatsächliche Auszahlungsbetrag kann durch anfallende Steuern von der Verkaufssumme abweichen.			

Kündigung	<input type="checkbox"/> Kündigung/Beendigung Überlaufkonzept	Veräußerung aller bestehenden Fondsanteile des Überlaufkonzeptes und Auszahlung des Verkaufserlöses. Eine eventuell bestehende Sparrate wird zukünftig in das gemanagte Portfolio investiert.
	<input type="checkbox"/> Kündigung meines/unseres MLP Modulares Vermögenmanagements	Sämtliche Fondsanteile sollen veräußert und das zugehörige Konto und Depot im Anschluss gelöscht werden. Bei Gemeinschaftskonten/ -depots sind die Unterschriften von allen Konto-/Depotinhabern erforderlich.

Auszahlplan	<input type="checkbox"/> Neueinrichtung	<input type="checkbox"/> Änderung	<input type="checkbox"/> Löschung
	Die Einrichtung eines Auszahlplanes ist ab einem Mindestbestand von 2.500 Euro möglich.		
Verkaufssumme ¹	<input type="text"/>	EUR (mind. 50 Euro)	
¹ Der tatsächliche Auszahlungsbetrag kann durch anfallende Steuern von der Verkaufssumme abweichen.			
Die Auszahlung erfolgt aus dem:	<input type="checkbox"/> Überlauffonds	<input type="checkbox"/> gemanagten Portfolio	
Ausführungstermin:	<input type="checkbox"/> monatlich	<input type="checkbox"/> vierteljährlich	<input type="checkbox"/> halbjährlich <input type="checkbox"/> jährlich
Beginnend <input type="text"/> (Tag ²)	Erstmals <input type="text"/> (Monat/Jahr)	Letztmals <input type="text"/> (Monat/Jahr)	
² Der Auftrag zum Verkauf der jeweiligen Fondsanteile wird zum gewählten Ausführungstermin (Geschäftstag) an die Emittenten weitergeleitet. Wird keine Angabe gemacht, wird dies immer zum 1. Geschäftstag eines Monats veranlasst. Nach Abrechnung des Geschäftes wird der Auszahlungsbetrag überwiesen.			
Einrichtungen, Löschungen und Änderungen von Auszahlplänen müssen der MLP Finanzdienstleistungen AG zwei Geschäftstage vor dem jeweiligen Ausführungstermin vorliegen. Andernfalls werden sie für den darauf folgenden Ausführungstermin berücksichtigt.			

Serviceauftrag ohne
Anlageberatung

MLP Modulares Vermögenmanagement Kündigung - Auszahlung - Auszahlplan

Meine/Unsere Konto-/ Bankverbindung

Der Auszahlungsbetrag soll an folgende Bankverbindung überwiesen werden:

Kreditinstitut

Bankleitzahl

Kontonummer

Verw.zweck

Hinweis zum beratungsfreien Geschäft

Sie haben sich für einen Kundenauftrag ohne vorherige Anlageberatung (sog. beratungsfreies Geschäft) entschieden. Wir sind gesetzlich verpflichtet, vor Ausführung Ihres Auftrages zu prüfen, ob Ihre beabsichtigte Anlage für Sie angemessen ist (sog. Angemessenheitsprüfung). Basis unserer Prüfung sind Ihre von uns vorliegenden Angaben zu Ihren Kenntnissen und Erfahrungen in Finanzinstrumenten. Auf eine Unangemessenheit werden wir Sie vor Auftragsausführung hinweisen.

Unterschrift zum Auftrag

Im Übrigen gelten die aktuellen Vertragsbedingungen für das MLP Modulare Vermögenmanagement.

Ort, Datum

Unterschrift 1. Konto-/Depotinhaber/in

Unterschrift 2. Konto-/Depotinhaber/in

Pflichtangaben GS

Eingang GS

Datum und Uhrzeit / Bearbeiter

GS an Zentrale

Datum und Uhrzeit / Bearbeiter